



Webマーケティングで働き方と生き方を楽しくするメディア

イベント ウェーマー!![®]

進行マニュアル

2022年度版 Ver.1.2 2022/10/28更新

各グループ、プラットフォーム情報は以下

※2022年10月現在

イベント『ウェマー!!』概要書

<https://winningfield.net/wp-content/uploads/2021/09/a530b0899200cf131a3557fdca549229.pdf>

【FBグループ】

FBグループ（既存）

<https://www.facebook.com/groups/1761903064095828>

FBグループ（湘南スタイルオンラインサロン）

<https://www.facebook.com/groups/webmarketingcollege>

FB メッセージャーグループ

湘南・鎌倉we部（ウェマー!!）連絡用

【Paetix】

<https://peatix.com/group/47807/>

ログイン情報

info@winningfield.net

ss52510sS&

【オンラインサロン】

【ウェマー!!】 Webマーケティングの学びの場

ログイン情報

info@winningfield.net

ss52510ss

※湘南Webマーケティング大学もあるが、我々サイドでは入れない

【毎月やるべきことのタスク】

1. 講師キャスティング（2～3ヶ月先）、説明
2. 講師インタビュー手配、取材（YouTube用、オウンドメディアウェマー!!用）
※現在は特別の時のみ依頼
3. 告知用バナー制作依頼、FBイベント、Peatixイベントページ作成（立野さんに確認）
4. 各グループへのアナウンス
（FBグループ、FBメッセージャー、招待機能、オンラインサロン会員、Peatix会員）
5. 広告配信（FB、ツイッター）
6. イベント終了後のサイトへの動画アップ、サイトメンテナンス等
7. いい講師（コンテンツ力、拡散力）のある方には別途、Udemy協業のジョイント提案を行う

1. 講師キャスティング（2～3ヶ月先）、説明

毎月行っているトピックなどを見て被らないような内容や参加者、WFサイドでニーズがあるもの、こういった講師をキャスティングすれば参加者が集まりやすいなどといった視点でストアカ、Peatix、こくちーずなどで講師を行っている人たちをリスト化する。

メッセージテンプレートに沿ってメール、またはメッセージを送る。



2. 講師インタビュー手配、取材 (YouTube用、オウンドメディアウェマー!! 用) ※現在は特別の時のみ依頼

講師の説明やキャストイングが終わったら、WFのYouTubeに掲載する用のインタビュー手配やオウンドメディアウェマー!!に掲載する用のインタビュー取材の手配を行う。

事前に記載してもらったテキスト内容やオウンドメディアウェマー!!に掲載する用の写真素材などは事前に送っておいてもらう。

告知用なので可能であれば開催前に終わっている状態がベスト



3. 告知用バナー制作依頼、FBイベント、Peatixイベントページ作成

イベントウェマー!! の告知用のテキスト素材、写真素材をもらったら立野さんに送って告知用のバナーを作成してもらう。

そのバナーが出来上がり次第、FBイベントページ、Peatixイベントページなどを作成する。



4. 各グループへのアナウンス（FBグループ、FBメッセージ、招待機能、オンラインサロン会員、Peatix会員）

FBイベントページなどができたらFBグループへの投稿、FBメッセージへの投稿、オンラインサロン会員への投稿、Peatix会員への投稿をできれば3週間前に行う。

2週間前になったらFBイベントページ内にて「招待機能」を作って過去の参加者やグループに対してイベントへの招待を行う。

1週間前になったら再度、リマインダ的にFBメッセージ、オンラインサロン会員、Peatix会員にメッセージを送る。



5. 広告配信（FB、ツイッター）

広告配信は3週間前から行う。（仮に10/21開催の場合は10/1から開始）

FB広告（IG広告含む）、ツイッター広告で鎌倉を中心になるべく神奈川全域が入るように配信する。対象者は事業主や個人事業主。※場合によっては類似オーディエンスによる全国配信も

上記の月のトータル予算を合計1万円とする。
（イベント開催前日まで配信）

ウェマー !! FBページ

<https://www.facebook.com/skwebmarketing/>

ウェマー !! ツイッター

<https://twitter.com/shonanwemar>

6. イベント終了後のサイトへの動画アップ、サイトメンテナンス等

イベントが終了したらZoomで録画した動画をアジェンダと共にメンバーサイトにアップしておく。

Webサイト『ウェマー!!』のイベントページにて ※閲覧パス PASS : kamakuraweb
<https://wemar.jp/event-kamakuraweb/>

ログイン情報

ID:wemar

Pass:VcHT91GWt9BgjLE\$#RQ#te8P

※以下は旧サイト

メンバーサイト

<http://kamakuraweb.com/wp-admin>

ログイン情報

kamakuraweb

ns0DkSedztKxGHAs%djfYfL5

7. いい講師（コンテンツ力、拡散力）のある方には別途、Udemy協業のジョイント提案を行う

現在、Udemyの協業の提案をイベントウェマー!! に登壇していただいた方々に声かけをしているにあたり、いいコンテンツであり、かつその講師が拡散力（SNS）を持っており、かつUdemyプラットフォーム内または市場において需要があってライバルが少ない場合はUdemyの協業提案を行います。

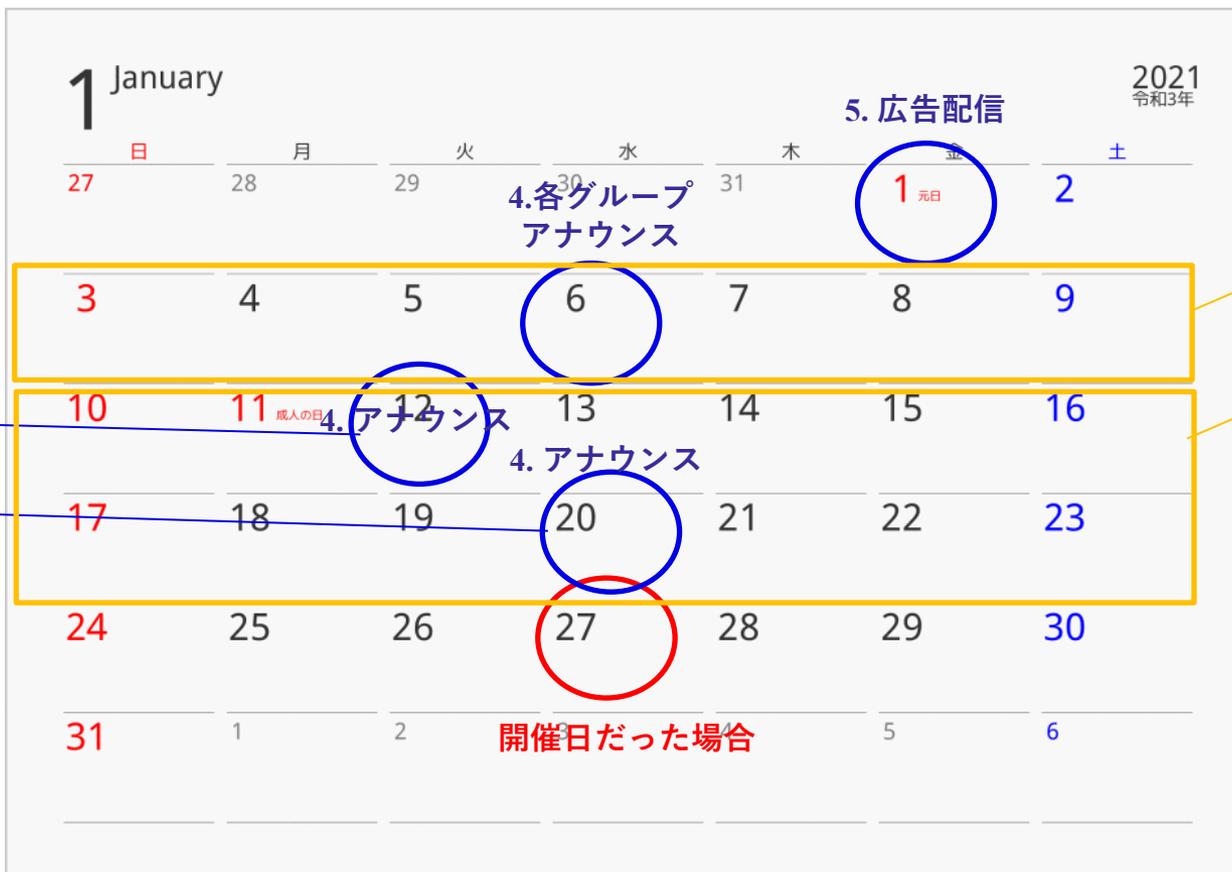
Udemy協業提案について

<https://winningfield.net/wp-content/uploads/2022/10/3d062aac351fb9cfda901a0eb7df862d.pdf>

現在、三野君がそちらの担当となるためイベントウェマー!! が終わった際には上記の提案を行い、商談を三野君と行って、その後三野君に撮影や進行を引き継ぐ形をとってもらえたらと思います。

月の大まかなタイムプラン / アクションプラン

なるはやで前倒しに動いていくことがポイント！！



次月の講師の
キャスティングが
決定している状態

次月の講師の
必要素材を
もらっている状態で
告知用バナーが
できている状態
※可能であれば
インタビュー日時も手配済み